

На основу члана 126. става 4. тачке 17. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ бр. 88/2017 и 27/2018 – др. закони и 10/2019 и 6/2020 и 129/2021) и чл.109. ст.2. тачка 52) Статута Школе бр. 140/1 од 01.02.2023. године, директор школе за основно и средње образовање „Младост“ у Пироту поднела је Школском одбору дана 14.09.2023. године,

ИЗВЕШТАЈ

о раду директора Школе на крају школске

2022/2023. године

На основу члана 126. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр.88/2017 и 27/2018-др.закон, 10/2019, 6/2020 и 129/2021) и члана. и чл.109. ст.2. тачка 52) Статута Школе бр. 140/1 од 01.02.2023. године, директор Школе обавља следеће послове:

- представља и заступа школу
- организује образовно васпитни рад у школи и стара се о његовом остваривању и унапређивању
- у сарадњи са одређеном комисијом предлаже нацрт Годишњег плана рада
- самостално одлучује о вођењу пословања и усклађује процес рада у школи
- извршава одлуке Школског одбора
- обавезан је да учествује у раду органа управљања без права гласања
- доноси одлуке о слободним радним местима
- именује конкурсну комисију код пријема кандидата у радни однос
- издаје налоге за вршење одређених задатака
- врши педагошко - инструктивни увид и надзор
- припрема и руководи седницама Наставничког већа
- обједињује рад стручних органа
- координира рад одељенских старешина, наставника и стручних сарадника
- предузима мере у случају недоличног понашања наставника и стручних сарадника и њиховог негативног утицаја на ученике, наставнике и стручне сараднике
- остварује сарадњу са Министарством просвете, оснивачем и родитељима
- потписује сведочанства, дипломе, уверења и друге јавне исправе које издаје школа
- обавља послове наставника, као и друге послове у складу са Законом, Колективним уговором и Статутом школе

Школска 2022/2023. година почела је регуларно 01. септембра 2022. године. Као директор Школе у току школске 2022/2023. године била сам усмерена ка реализацији циљева предвиђених Оперативним планом рада Школе, Школским развојним планом и Годишњим планом рада Школе.

I ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ РАДА

У свом раду, у току школске 2022/2023. године, као директор Школе радила сам на следећим пословима:

- Годишњи план рада за школску 2022/2023. годину
- Школски развојни план за период 2020 – 2023. године
- План обавезног стручног усавршавања наставника
- План активности на вредновању и самовредновању

II ОРГАНИЗАЦИОНИ ПОСЛОВИ

На почетку школске 2022/2023. године извршила сам поделу предмета на наставнике по предметима за школску 2022/2023. годину, као и поделу задужења у оквиру 40 - часовне радне седмице.

Један од веома важних задатака био је на изради ЦЕНУС-а (број обрачунатих радника), на реализацији набавке књига, дидактичког материјала, средства асистивне технологије као и рад на уношењу података у информациони систем „Доситеј" и ЈИСП.

III ПЕДАГОШКО - ИНСТРУКТИВНИ РАД

Један од приоритета у раду, као директора Школе био је педагошко - инструктивни рад. Велику пажњу посвећивала сам младим наставницима - почетницима, указујући им на све позитивне стране њиховог рада као и на њихове пропусте, а све у циљу стварања позитивних односа према школској деци, њиховим родитељима као и љубави према послу.

У свом раду настојим да одржавам и поспешујем како однос међу ученицима тако и однос ученика према наставницима и обрнуто.

Најбоље ученике и наставнике увек јавно похваљујем.

Као директор Школе присуствовала сам седницама Ученичког парламента заједно са наставницима који су задужени за рад парламента.

Педагошки надзор вршила сам контролом вођења педагошких докумената (месечних оперативних и глобалних планова, недељних оперативних планова, листе праћења напредовања ученика који су били на онлајн настави на недељном нивоу, дневника рада, припрема, педагошке документације наставника, ...). У току првог полугодишта заједно са психологом и педагогом Школе присуствовала часовима реализације наставе у циљу увида у организацију наставног рада, при чему су сви наставници добили повратну информацију. Такође, у циљу реализације педагошког надзора на почетку школске године формирала сам Комисију за прегледавање педагошких свески као и Комисију за прегледавање дневних припрема наставника при чему се и на тај начин врши педагошко – инструктивни надзор. Након увида у вођење педагошких свески и дневних припрема Комисије су поднеле своје извештаје.

IV САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА

Сарадњу са родитељима, односно законским заступницима деце и ученика као директор Школе остваривала сам свакодневно, уколико је то било потребно, као и на састанцима Савета родитеља. Нека од питања која су била разматрана на састанцима Савета родитеља су следећа: Избор председника, заменика председника, именовање чланова, Извештај о завршном испиту и разредним испитима, Понуде осигурања, Увођење новог облика образовно-васпитног рада – сегментирана настава, Избор представника и заменика наше школе за Градски Савет родитеља за школску 2022/23. годину, Упознавање са Правилником о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка

у Школи и свих активности које организује Школа, Упознавање са Правилником о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и свих активности које организује школа, Упознавање Савета родитеља са избором учбеника за наредну школску годину, Анализа успеха и дисциплине на крају првог полугођа, Подношење извештаја о раду директора школе и реализацији Годишњег плана рада у првом полугођу, Упознавање са планом рада за друго полугође (завршни испит и државна матура), Поступање школе у кризним ситуацијама, Анализа бројног стања, успеха и дисциплине ученика у образовно васпитном процесу на крају другог полугодишта школске 2022/2023. године, Извештаји Тимова – Школски актив за развојно планирање, Актив за развој школског програма, Тим за самовредновање и Похваљивање и награђивање ученика.

V РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ОРГАНИМА УПРАВЉАЊА

Као директор Школе активно сам учествовала у раду стручних органа Школе, као и у раду органа управљања.

У току школске 2022/2023. године припремала сам и руководила седницама Наставничког већа и извршавала одлуке које су на тим седницама изгласане. Такође сам учествовала у раду Одељенских већа. Присутствовала сам и седницама Школског одбора и извршавала одлуке и закључке које је доносио орган управљања Школе.

Као директор Школе остваривала сам учешће и у раду школских тимова и актива: Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, Тим за самовредновање рада школе, Стручни актив за развојно планирање, Стручни актив за развој школског програма, Тим за планирање и реализацију стручног усавршавања, Стручни тим за инклузивно образовање, Тим за писање и праћење пројеката, Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе, Тим за организацију приредби и изложби, Тим за професионалну оријентацију ученика, Тим за уређење школског простора, Тим за уређење школског дворишта, Тим за спречавање и осипање ученика, Тим за награђивање и похваљивање ученика, Тим за професионалну оријентацију ученика, Актив дефектолога, Актив за физичко васпитање и музичку културу, Актив за техничко образовање, Актив текстилне струке, Актив машинске струке.

Као директор Школе вршила сам координацију и контролу рада стручних служби (психолошко - педагошке, административне и помоћно – техничке службе).

VI РАД НА РАЗВИЈАЊУ МЕЂУЉУДСКИХ ОДНОСА

Највећу пажњу увек поклањам неговању добре атмосфере у Школи као и развијању правилних међуљудских односа у Школи, и то на следећи начин:

- Рад на равноправној подели радних задатака и обавеза за све чланове колектива
- Рад на стварању радне атмосфере на бази дисциплинованог обављања задатака, међусобног поштовања, разумевања, уважавања, помагања, а све у циљу чувања угледа просветног радника и угледа Школе.

VII РАД СА СОЦИЈАЛНИМ ПАРТНЕРИМА

У току школске 2022/2023. године, као директор Школе сарађивала сам са свим школама које се налазе на територији града Пирота, као и са школама које се баве васпитањем и образовањем деце и омладине ометене у развоју у Нишу, Лесковцу, Врању, Алексинцу, Прокупљу, Новом Саду, Београду. Такође, сарадњу сам остварила и са Заједницом школа за образовање ученика са сметњама у развоју и инвалидитетом Републике Србије, Друштвом дефектолога Србије, са Факултетом за специјалну едукацију и рехабилитацију у Београду, са Центром за социјални рад у Пироту, Дечјим диспансером, Управом Града Пирота, Домом културе, Друштвом за помоћ МНРЛ, Друштвом за глуве и наглуве, Народном библиотеком у Пироту, Тигар Тајерсом, са Високом струковном школом за образовање васпитача у Пироту .

VIII СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

У току школске 2022/2023. године само један семинар је реализован непосредно у Школи, остали облици стручног усавршавања углавном су реализовани онлајн.

Назив реализованих активности стручног усавршавања:

- 01.09.2022. – Едукација родитеља: „Разлике и сличности између музикотерапије и музичких стимулација“
- 13.09.2022. – Сараднички час „Доживљај телесне целовитости“ – логопедске вежбе, психомоторне вежбе и музичке стимулације
- 03.09. и 04.09.2022. - „Тешкоће у учењу и понашању у вртићу и школи – дисхармонични развој код деце“
- 21.10.202. – 19.11.2022. – онлајн обука „ Етика и интегритет“
- 12.12.2022. – онлајн предавање „Дигитална научна писменост је важна“
- 2.2.2023. – Приказ дидактичког материјала под називом MINIBOOK OF ENGLISH
- 10. – 17.2.2023. – Салон књиге и графике
- 28.2.2023. - „Читајмо заједно“ – Активм млађих и старијих разреда и актив машинске и текстилне струке
- 10.03.2023.год.- Израда кићанке од вунице – Наташа Николић Малинов.
- 28.03.2023.год. – Трибина:“ Хајде да се упознамо“ – Актив за ШРП
- 30.03.2023.год. – Углед и час:“ Делови биљака и њихове функције“ – Катарина Манчић.
- 04.04.2023.год. – Презентација приручника за учитеље „Како се заштити од природних непогода“ – директор школе Весна Тодоровић
- 06.04.2023.год. – Активност поводом обележавања Ускрса
- 07.04.2023.год. – Школски сајам професионалне оријентације
- 07.04.2023.год. – Предавање на тему „Безбедност у саобраћају“ за ученике 6 – 8- разреда и средње школе - представници МУП-а
- 08.04.2023.год. – Промоција образовних профила ШОСО „ Младост“.
- 25.04.2023.год. – Угледни час „Укуси“ – Анита Манчић
- 26.04.2023.год. – Предавање и практична демонстрација на тему: „Безбедност у саобраћају“ – Живорад Ристић и Јелена Пешић
- 28.04.2023.год. – Предавање на тему „Безбедност на интернету за ученике 5-8. разреда и ученике средње школе – Тим за заштиту од дискриминације злостављања и занемаривања
- 15.05.2023.год. – Угледни час – Презентација завршних радова ученика трећег разреда средње школе – Марија Видојковић
- 16.05.2023.год. – Презентација „Психолошке кризне интервенције у образовно васпитној установи“ – Весна Тодоровић.
- 16.05.2023.год. – Правилник о употреби мобилног телефона у школи – Ивана Панајотовић
- 17.05.2023.год. – Трибина „Дипломом до посла“ – Тим против осипања и Тим за професионалну оријентацију
- 19.05.2023.год. – Презентација рада ШОСО „Младост“ наставн ицима и ученицима средње медицинске школе „Доситеј“ Пирот

- 01.06.2023.год. – Предавање „Трговина људима“ за ученике 7-8.разреда основне школе и за ученике средње школе – Јелен Величковић и Тим за заштиту од насиља
- 02.06.2023.год. – Угледни час „Домаће животиње“ – Тина Митровић
- Ван установе:
- 08.02.2023.год. – Предавање- Уџбеници за први разред основне школе – Јасмина Миљинковић, Весна Рикало.
- 13.02.2023.год. – Почетница – презентација уџбеничком комплета за наставу почетног читања и писања – Зорица Нобл.
- 27.02.2023.год. – Предавање „Насгавници и школе у доба ИКТ-а“
- 13.03.2023.год. – „Астрофизика у учионици – ДА или НЕ“
- 22.03.2023.год. – „Ефикасни приступи проблемским ситуацијама у школи“
- 05. – 06.05.2023.год. – Позив за едукацију „Поремећај из спектра аутизма, третман и рад са родитељима“
- 09.-20.06.2023.год. – Обука за дежурне наставнике на завршном испиту.

IX РЕАЛИЗАЦИЈА ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

Школски развојни план усвојен је за период од 2020. - 2023. годину. Током овог периода као директор Школе у свом раду пратим реализацију активности везане за тај период.

X РАД У РЕПУБЛИЧКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА

ШОСО „Младост“ у Пироту члан је удружења Заједница школа за образовање ученика са сметњама у развоју и инвалидитетом Републике Србије, те сходно томе, као представник Школе и њен законски заступник учествујем у одређеним активностима поменутог Удружења.

У складу са чл. 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. Гласник РС“, бр.88/2017 и 27/2018. – др.закони, 10/2019 и 6/2020 и 129/2021) ШОСО „Младост“ у Пироту има статус ресурсног центра.

XI КУЛТУРНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ

У току школске 2022/2023. године као директор Школе презентовала сам јавности актуелна дешавања у Школи као и сам рад Школе, путем медија, директним укључивањем у програм као и гостовањем у емисијама локалног карактера. У току месеца фебруара 2023. године у Школи је боравила екипа РТС која је три дана снимала емисију о раду са децом са сметњама у развоју.

XII ИЗРАДА ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА

Заједно са руководиоцем рачуноводства Школе учествовала сам у изради финансијског плана у делу материјалних трошкова у складу да Правилником о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног и средњег образовања и васпитања ученика са сметњама у развоју („Сл. гласник РС" бр. 73/2016 и 45/2018. године). Редовно сам пратила реализацију утрошених средстава по контима и интервенисала када је то било потребно код Управе Града Пирота у вези преноса средстава. По потреби сам радила измене и допуне (ребаланс) и достављала Урави Града Пирота, а све у циљу правилнијег и равномернијег утрошка средстава по својим позицијама.

ДИРЕКТОР

Весна Тодоровић, дипломирани дефектолог